

北中城高P第65号  
平成29年2月14日

会 員 各 位

北中城高校 PTA  
会長 山 川 睦  
(公印省略)

北中城高校 PTA 事務員（書記・会計）の募集について

みだしの件について、現在十数年にわたり PTA 事務員として、PTA 活動を支えていただきました事務員が今年度いっぱいまで退職することになり、北中城高校 PTA 事務員を下記のとおり募集することにしました。

つきましては、是非本校 PTA 活動のお手伝いをしたい、自分こそは適任だとお考えのご父母は下記事項を確認のうえ、履歴書を事務局へ提出してください。

記

- 職 種 : 事務職員
- 職務内容 : PTA の書記、会計、会議及び活動の諸準備、消耗品等の出納と書類管理
- 資 格 : 北中城高校 PTA の趣旨に賛同する方、事務処理・文書管理をパソコンで行っているため Excel と一太郎（又は Word）が使えること。
- 勤務時間 : 月曜日から金曜日の午前 8 時 30 分から午後 4 時 30 分まで。  
※上記以外に、会長又は副会長（教頭）が必要と認めた日は勤務となります。
- 休 暇 : 有給休暇は 15 日／年、夏季休暇 5 日等
- 応募方法 : 北中城高校事務室まで履歴書を持参してください。
- 応募期間 : 平成 29 年 2 月 16 日～2 月 22 日まで。
- 雇 用 費 : 115,500 円／月 その他通勤手当等。